



Hausordnung Sitzungszimmer «Treffpunkt Schreinerei»

1. Nutzungsbedingungen

1.1 Nutzungszweck

Der Raum dient als Ort des Austauschs, der Begegnung und der Kreativität. Er steht für Sitzungen, Meetings, Kurse, Retraits oder ähnliche Veranstaltungen zur Verfügung.

Veranstaltungen mit sexistischem, religiös missionarischem oder politisch extremem Inhalt sind ausdrücklich untersagt.

1.2 Konsumationen

Der Raum ist mit einer Kaffeebar ausgestattet, die für alle Nutzer zugänglich ist.

Konsumationen aus der Kaffeebar werden gemäß der jeweils aktuellen Preisliste verrechnet.

Um die bewusst human gehaltene Preisgestaltung der Miete zu gewährleisten, ist das Konsumieren von mitgebrachten Getränken, die in der Kaffeebar angeboten werden, untersagt.

1.3 Aufwärmen und Kochen

Das Aufwärmen und Kochen von Speisen ist nicht erlaubt.

2. Verhaltensregeln

2.1 Sauberkeit und Ordnung

Die Nutzerinnen und Nutzer sind angehalten, den Raum sowie die Einrichtung und Infrastruktur respektvoll zu nutzen und in sauberem Zustand (Besenrein) zu hinterlassen.

Tische, Stühle und andere genutzte Gegenstände sind wieder an ihren ursprünglichen Platz zurückzustellen. Für eine Zwischenreinigung (Besenrein) stehen im Reinigungsschrank im Garderobebereich Reinigungsutensilien zur Verfügung. Bei einer übermässigen Verschmutzung wird die Reinigung zu 35.00/h in Rechnung gestellt.

Gläser, Tassen etc. bitte nach der Nutzung in den Geschirrspüler einräumen. Ist der Geschirrspüler gut gefüllt, dann bitte laufen lassen.

Schäden oder Mängel sind dem Raumbetreiber zu melden.

2.2 Ruhezeiten

Wir bitten Sie, während der Ruhezeiten (nach 22:00 Uhr) besondere Rücksicht zu nehmen und Gespräche im Aussenbereich zu unterlassen, um die Nachtruhe der Anwohner nicht zu stören. Zudem bitten wir um ein leises und rücksichtsvolles Verhalten beim Wegfahren, insbesondere das Vermeiden von unnötigem Motorenlärm.



3. Haftung und Sicherheit

3.1 Haftung

Die Nutzer haften für Schäden, die durch unsachgemässen Gebrauch der Räumlichkeiten oder Ausstattung entstehen.

Die Betreiber der Räumlichkeiten übernehmen keine Haftung für persönliche Gegenstände der Nutzer.

3.2 Sicherheit

Das Abbrennen von Kerzen und Feuerwerkskörpern ist untersagt.

Ein Feuerlöscher befindet sich im Garderobenbereich.

Bei einem Sicherheitsrelevanten Vorfall, bitten wir euch, entweder Thomas Nobs (079 279 07 67) oder Thomas Herrli (079 256 44 38) umgehend zu benachrichtigen.

3.3 Zutritt und Schliessung

Der Zutritt zum Sitzungszimmer ist nur den gebuchten Nutzern gestattet.

Bei der Buchungsbestätigung wird Ihnen ein Zutrittscode mitgeteilt. Dieser kann beim Codeleser eingegeben werden.

Ab 20.30 Uhr verriegelt die Tür selbständig.

3.4 Winterdienst

Der Winterdienst auf dem Parkplatz erfolgt eingeschränkt.

4. Kontaktangaben im Notfall

Thomas Nobs 079 279 07 67

Thomas Herrli 079 256 44 38

5. Verstösse gegen die Hausordnung

Verstösse gegen die Hausordnung können zum Ausschluss von der Nutzung führen.

Bei wiederholten Verstössen behält sich der Raumbetreiber das Recht vor, die Nutzung dauerhaft zu untersagen.

Seedorf im Januar 2025, Geschäftsleitung Schreinerei Nobs GmbH